附件1

**合肥工业大学涉密岗位及涉密等级审批表**

填报单位（盖章）： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **岗位名称** | **涉密等级**（核心、重要、一般） | **确定依据** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 学校保密办公室意见 | 签名（盖章）： 年 月 日 |
| 人事部意见 | 签名（公章）：年 月 日 |
| 学校保密委员会意见 | 签名（公章）：年 月 日 |

备注：本表一式二份，A4纸打印，可另附页，由学校保密办公室、人事部分别存档。