附件十二

合肥工业大学涉密信息设备、存储设备维修过程记录表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 保密编号 |  | | 维修时间 |  | | |
| 设备类型 | □台式计算机（□涉密计算机 □涉密中间机）  □便携式计算机（□外出携带 □非外出携带）  □打印机 □复印机 □扫描仪 □刻录机 □涉密U盘 □其他 | | | | | |
| 涉密等级 | □绝密 □机密 □秘密 | | 责任人 | |  | |
| 维修过程 | 维修人员签字： 年 月 日 | | | | | |
| 更换存储设备（硬件或固件）填写 | 信息 | 更换前（旧）  存储硬件或部件 | | | | 更换后（新）  存储硬件或部件 |
| 名称 |  | | | |  |
| 型号 |  | | | |  |
| 容量 |  | | | |  |
| 序列号 |  | | | |  |
| 去向 |  | | | |  |
| 全程陪同维修，未发现异常。  旁站监督人签字： 年 月 日 | | 维修后，已进行保密检查。  安全保密管理员签字： 年 月 日 | | | | |

注：1.此表严禁在非涉密计算机上填写，请在涉密计算机上填写或打印后手工填写；  
2.此表和维修审批表一并保存，原件交保密办备案，信息化管理部门存复印件备查。